

Formularz Reklamacyjny

Data złożenia Reklamacji -

Imię i nazwisko / Firma Klienta -

.....

Adres korespondencyjny -

.....

Adres e-mail -

Telefon -

Numer zamówienia / Nr faktury -

Przedmiot Reklamacji (wskazanie reklamowanej usługi) -

.....

.....

Okoliczności uzasadniające Reklamację (opis zgłaszanych usterek) -

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Oczekiwana forma odpowiedzi na Reklamację -
forma pisemna / wiadomość e-mail

.....
Czytelny podpis Klienta

Odpowiedź na Reklamację

- Data sporządzenia odpowiedzi na reklamację -
- Oznaczenie Klienta -
- Numer sprawy / numer Reklamacji -
- Data oględzin pojazdu -
- Oznaczenie pracownika ZIEBART

Treść odpowiedzi:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
Podpis pracownika ZIEBART

Protokół oględzin pojazdu w postępowaniu reklamacyjnym

Data i miejsce sporządzenia protokołu

Numer sprawy / numer Reklamacji

Data oględzin

Miejsce oględzin

Osoby obecne podczas oględzin

Opis czynności wykonanych podczas oględzin:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Ustalenia oględzin (szczegółowy opis stwierdzonych nieprawidłowości / stwierdzenie braku nieprawidłowości)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Sporządzona dokumentację fotograficzną po wykonanych czynnościach stanowi załącznik do protokołu.

Uwagi obecnych podczas oględzin

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Czytelne podpisy osób obecnych podczas oględzin

.....
podpis

.....
podpis

Potwierdzenie przyjęcia Reklamacji

Data sporządzenia potwierdzenia przyjęcia Reklamacji :

Oznaczenie Klienta:

Numer zlecenia / Numer faktury:

Numer sprawy / numer Reklamacji:

Proponowana data oględzin pojazdu:

Ustalona data oględzin pojazdu:

Oznaczenie pracownika ZIEBART:

.....
Podpis pracownika ZIEBART